

LA FICHE PÉDAGOGIQUE

La capacité à accueillir une personne en situation de handicap et à œuvrer pour son maintien dans l'emploi sont des compétences indispensables pour les personnels d'encadrement, personnels RH ou acteurs et actrices de la prévention. Dans ce domaine, la bonne volonté, si elle est indispensable, n'est pas suffisante.

Ce module permet de donner les clés pour permettre la réussite d'un accueil d'une personne en situation de handicap et diffuser des réflexes communs sur le sujet. Les encadrant-es, les acteurs et actrices RH et de prévention peuvent à l'issue de la formation être identifié-es comme des personnes ressources, relais de cette culture commune de l'égalité au sein des ministères.



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Vérifier la connaissance sur les notions autour du handicap, les chiffres-clés, le cadre légal.
- Reconnaître ses propres perceptions et de les objectiver.
- Accueillir une personne en situation de handicap, de l'inclure au sein de son équipe et de l'accompagner.
- Avoir une posture inclusive et facilitante en créant du lien avec les acteurs autour de l'agent-e en situation de handicap.
- Sensibiliser les agent-es au handicap.

INFORMATIONS PRATIQUES



Public cible :
personnels d'encadrement,
acteurs des ressources
humaines, acteurs de prévention



Durée :
3h00



Prérequis :
avoir suivi la sensibilisation aux
handicaps visibles et invisibles



Modalité : présentiel
Autres modalités : classe
virtuelle, théâtre-forum



Nombre de stagiaires : 15
Autres modalités : 15 à 30
stagiaires, 30 à 500 stagiaires

Lieux possibles de réalisation de la formation
Locaux du groupement et/ou des bénéficiaires.

LES INTERVENANT-ES

Cette formation est animée par des expert-es des handicaps visibles et invisibles, disposant de 3 à 12 ans d'expérience dans la formation d'adultes.



AUTOUR DE LA FORMATION

En amont de la session de formation, vous recevrez : la fiche pédagogique, le lien du module Mentor, un formulaire de pré-positionnement et un lien pour poser d'éventuelles questions.

A l'issue de la session de formation, vous recevrez le support de la formation, une fiche synthèse "La formation en un clin d'oeil", une bibliographie et une sitographie.

Il vous sera proposé un quiz de validation des acquis.

Une fois la session passée, vous serez invité-e à participer à des RDV de l'égalité, en ligne, pour rencontrer des intervenant-es et échanger.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Accueil, introduction, tour de table

1. Réactivation des connaissances issues sur le module "Sensibilisation aux handicaps"

2. Accueillir une personne en situation de handicap : principaux risques de discrimination, réflexes à adopter, bonnes pratiques

Définitions de la discrimination (directe ou indirecte), focus sur les bonnes attitudes à adopter lors de l'accueil d'une personne en situation de handicap.

3. Maintenir une personne en situation de handicap dans l'emploi : bonnes pratiques

Étapes, enjeux et contraintes du maintien dans l'emploi.

4. Sensibiliser les agent-es au handicap : répondre aux stéréotypes et aux objections

Partage d'arguments pour répondre aux objections concernant le handicap

5. Orienter un-e agent-e : savoir travailler en lien

Partage de points de vigilance et de bonnes pratiques, identification d'interlocuteur-ices en interne et en externe

Conclusion et évaluation